**Інформаційно-аналітичні матеріали про**

**стан роботи із зверненнями громадян**

**у Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації**

**за період з 01.01.2020 по 31.03.2020**

Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація (далі – Дарницька райдержадміністрація) веде роботу із розгляду звернень громадян згідно з вимогами Конституції України, Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та інших нормативно-правових актів, що регулюють порядок розгляду звернень громадян.

За період з 01.01.2020 по 31.03.2020 до Дарницької райдержадміністрації надійшло 939звернень громадян, з яких:

* письмових – 598 (64 %);
* усних – 341 (36 %).

Порівняно з аналогічним періодом минулого року, слід відмітити збільшення кількості надходжень звернень на 2,5 % (додаток 1).

Кількість звернень від громадян, які надійшли на електронну пошту відділу роботи із зверненнями громадян апарату Дарницької райдержадміністрації та через мережу Інтернет, складає 156 звернень, це 17% загальної кількості звернень громадян за звітний період.

За дорученням керівництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за звітний період надійшло 356 звернень (38 % загальної кількості звернень), з них за дорученням Київського міського голови – 63 звернення. Безпосередньо від громадян на адресу Дарницької райдержадміністрації надійшло 503 звернення (54 % загальної кількості звернень). Надходження звернень до Дарницької райдержадміністрації у розрізі кореспондентів та результати їх розгляду зазначені у додатку 2.

Звернення розподілились на: *заяви* – 853 (91%); *скарги* – 58 (6%) та *пропозиції –* 28(3%).

З урахуванням колективних звернень до Дарницької райдержадміністрації звернулось 7 922 громадянина, якими порушено 1 165 питань. За аналогічний період 2019 року звернулось 8 127 громадян та порушено 1 164 питання. Серед позитивно вирішених питань, порушених громадянами у зверненнях, зокрема можна зазначити наступні:

* за дорученням першого заступника голови Київської міської державної адміністрації М. Поворозника від 02.01.2020 № Є-69 до звернення гр. Єленович Тетяни Миколаївни встановлено циркуляційний насос з метою відновлення циркуляції гарячого водопостачання житлового будинку № 22 на вул. Заслонова (матеріали додаються);
* за дорученням першого заступника голови Київської міської державної адміністрації М. Поворозника від 11.02.2020 № ОП/М-1386/1 до звернення гр. Матійчука Віталія Івановича територію біля бюветного комплексу, який знаходиться на вул. Анни Ахматової, 6, приведено до належного санітарного стану (матеріали додаються);
* за дорученням заступника голови Київської міської державної адміністрації П. Пантелеєва від 24.02.2020 № С-2854 до звернення гр. Сушицької Наталії Дмитрівни сміттєзвалище за вказаними у зверненні координатами ліквідовано та територію приведено до належного санітарного стану (матеріали додаються);
* за дорученням заступника голови Київської міської державної адміністрації П. Пантелеєва від 04.03.2020 № ОП/Л-3535 до звернення гр. Литвиненко Валентини Федорівни кронування дерев біля житлового будинку № 51б на Харьківському шосе проведено працівниками комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва».

За звітний період 2020 року до Дарницької райдержадміністрації надійшло 113 *колективних звернень*, що складає 12 % загальної кількості звернень громадян. У зверненнях громадяни переважно порушували питання комунального господарства, житлової політики, соціального захисту населення, забезпечення дотримання законності та охорони правопорядку, транспорту та зв’язку, охорони здоров’я, освіти, наукової, науково-технічної, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності, сімейної та гендерної політики, захисту прав дітей тощо.

Упродовж звітного періоду до Дарницької райдержадміністрації звернулося 100громадян *пільгових категорій* (із них: 28 звернень від учасників війни та осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників бойових дій, 38 звернень від осіб з інвалідністю І, ІІ, ІІІ групи, 5 звернень від ветеранів праці, 3 звернення від дітей війни, 15 звернень від членів багатодітних сімей, одиноких матерів, матерів-героїнь, 11 звернень від учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС та осіб, що потерпіли від Чорнобильської катастрофи), що зазначено у додатку 1. У порівнянні з аналогічним періодом 2019 року слід відмітити збільшення на 47 % звернень від категорії «учасники війни та особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники бойових дій», на 12 % від категорії «особи з інвалідністю І, ІІ, ІІІ групи», на 45 % звернень від категорії «члени багатодітних сімей, одиноких матерів, матерів-героїнь», та зменшення на 45 % звернень від категорії «ветерани праці», на 25 % від категорії «діти війни».

Упродовж звітного періоду, відповідно до затвердженого Дарницькою райдержадміністрацією графіка, керівництвом проводились особисті та виїзні прийоми громадян, а також прямі «гарячі» телефонні лінії.

*Особисто головою (виконувачем обов’язків голови)*  Дарницької райдержадміністрації проведено:

* 5 особистих прийомів громадян, під час яких звернулося 14 громадян;
* 4 виїзні прийоми громадян, під час яких звернулося 10 громадян;
* 3 прямі «гарячі» телефонні лінії, під час проведення яких зателефонувало 3 громадянина (додаток 4).

Під час проведення особистих прийомів громадян забезпечувався пріоритет першочерговості прийому осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників бойових дій, жінок, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня», учасників АТО та інших пільгових категорій населення.

На виконання *завдань*, передбачених Указом Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», відділом роботи із зверненнями громадян апарату Дарницької райдержадміністрації впродовж звітного періоду проведено:

* 2 виїзні дні «контролю», під час яких з виїздом на місце перевірено стан розгляду (виконання) звернень, за результатами перевірки складено відповідні акти;
* 4 перевірки організації роботи із зверненнями громадян в структурних підрозділах Дарницької райдержадміністрації та комунальних підприємствах, віднесених до сфери її управління, а також звітування керівників відповідних структурних підрозділів Дарницької райдержадміністрації перед головою (виконувачем обов’язків голови) щодо організації роботи із зверненнями громадян;
* 2 засідання постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян при Дарницькій райдержадміністрації, під час яких розглянуто 2 звернення.

З метою забезпечення широкої поінформованості населення на офіційному вебсайті Дарницької райдержадміністрації постійно розміщуються та оновлюються інформаційні матеріали про стан роботи із зверненнями громадян, зокрема, графіки проведення особистих (виїзних) прийомів громадян та прямих «гарячих» телефонних ліній з керівництвом Дарницької райдержадміністрації, графіки проведення особистих прийомів керівниками структурних підрозділів Дарницької райдержадміністрації у 2020 році, порядок організації проведення особистого, виїзного прийому громадян, а також інформація про підсумки роботи щодо опрацювання звернень громадян тощо.

Дарницькою райдержадміністрацією відповідно до вимог законодавства України і надалі продовжуватиметься робота із забезпечення умов для реалізації громадянами права на звернення та відповідно їх належного розгляду, посилення відповідальності керівників структурних підрозділів Дарницької райдержадміністрації за вирішення порушених громадянами питань у своїх зверненнях, приділення особливої уваги при розгляді звернень пільгових категорій та найменш соціально-захищених верств населення.

Заступник керівника апарату Максим СЕМЕНЕЦЬ

Наталія Хавченко

Вікторія Чепурко 565 45 99