##### **ЗАТВЕРДЖЕНО**

##### **Голова Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації**

#### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Сінцов

#### „\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 року

**П Л А Н Р О Б О Т И**

**Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації**

**на IІІ квартал 2014 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| З м і с т заходу | **Обґрунтування необхідності здійснення заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальні виконавці** |
| Організувати прийом голови райдержадміністрації керівників підприємств, установ та організацій. | Для організаційно роботи голови райдержадміністрації | Щосереди,за окремим дорученням голови | Чабан А.Д. |
| Здійснювати організацію роботи голови Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації | У відповідності до Регламенту райдержадміністрації | Щоденно,щовівторка | Чабан А. Д. |
| Здійснювати роботу з резервом кадрів відповідно до програми кадрового забезпечення державної служби. | Постанова КМУ від 28.02.2001 № 199 | Постійно | Кравченко І.М. |
| Направляти на навчання до Київського міського центру підвищення кваліфікації, Інституту підвищення кваліфікації керівних кадрів Національної академії державного управління при Президентові України. | План-графік Київської міської державної адміністрації | Постійно | Кравченко І.М. |
| Організовувати проходження навчальної практики студентами Академії муніципального управління та студентами інших навчальних закладів міста. | Розпорядження КМДА | Згідно з планом Академії та інших учбових закладів | Кравченко І.М. |
| Здійснювати правову експертизу на відповідність діючому законодавству проектів розпоряджень районної державної адміністрації та договорів, у яких райдержадміністрація є стороною договору. | Для усунення недоліків в роботі відділів та управлінь. п.1 ст. 25 ЗУ «Про місцеві державні адміністрації» | Постійно | Богатюк П.Д. |
| Представляти інтереси райдержадміністрації у судових та інших органах за дорученням голови. | Для захисту прав та інтересів органу місцевої виконавчої влади. | У встановленому порядку | Богатюк П.Д.  |
| Проводити роботу щодо роз’яснення працівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, законодавства України з питань державної служби та боротьби з корупцією. | На виконання вимог діючого законодавства | Постійно | Богатюк П.Д. |
| Готувати тижневий план роботи райдержадміністрації. | У відповідності до Регламенту райдержадміністрації | Щотижня | Іванова Л.М. |
| Організувати проведення апаратних нарад Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації. | У відповідності до Регламенту райдержадміністрації | 2 та 4 вівторок місяця | Іванова Л.М. |
| Організувати проведення засідань Колегії Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації. | У відповідності до Регламенту райдержадміністрації | Третій вівторок щомісяця | Іванова Л.М. |
| Зібрати пропозиції та сформувати примірний перелік питань для розгляду на апаратних нарадах райдержадміністрації у 4 кварталі 2014 року. | У відповідності до Регламенту райдержадміністрації | До 20.09.2014 | Іванова Л.М. |
| Підготувати звіти про роботу райдержадміністрації у 2 кварталі 2014 року. | У відповідності до Регламенту райдержадміністрації | До 25.07.2014 | Іванова Л.М. |
| Підготувати план роботи райдержадміністрації на 4 квартал 2014 року. | У відповідності до Регламенту райдержадміністрації | До 25.09.2014 | Іванова Л.М. |
| Забезпечити виконання та дотримання порядку організації електронного документообігу в інформаційно-телекомунікаційній системі «Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва» (система АСКОД). | Постанова КМУ від 28 жовтня 2004року № 145 «Про затвердження Типового порядку здійснення електронного документообігу в органах виконавчої влади» | Постійно | Данилова Т.М. |
| Здійснювати контроль за виконанням Указу Президента України № 155 /2002-12 від 19.02.02 “Про порядок організації та здійснення контролю за виконанням Указів, розпоряджень і доручень Президента України”. | Для забезпечення виконання розпорядчих документів | Постійно | Видиборець О.А. |
| Готувати щотижневу інформацію про стан виконавської дисципліни для голови райдержадміністрації. | Відповідно до Регламенту райдержадміністрації, інструкції з діловодства | Щопонеділка | Видиборець О.А. |
| В установленому порядку здійснювати реєстрацію, облік, контроль за виконанням та аналіз запитів на інформацію, що надійшли від громадян-фізичних осіб. | ЗУ “Про доступ до публічної інформації”, розпорядження РДА від 18.07.2011 №333 | Постійно | Кобилковська Н.І. |
| Опрацьовувати в установленому порядку усні звернення громадян, що надходять від КБУ «Контактний центр міста Києва», на Урядову телефонну «гарячу лінію» та на районну «гарячу» телефонну лінію. Здійснювати контроль за їх розглядом. | Розпорядження виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) від 05.04.2012 №555 | Постійно | Кобилковська Н.І..Бутенко Р.С. |
| Забезпечувати організацію та проведення особистого, виїзного прийому громадян та прямих «гарячих» телефонних ліній головою райдержадміністрації. | Указ Президента України від 07.02.08 №109/2008, та затвердженого графікаРозпорядження РДА від 27.01.11 №23 | Згідно з графіком прийому | Кобилковська Н.І. |
| Надати до КМДА інформаційно- звернень громадян та виконання завдань статистичний звіт про розгляд, передбачених Указом Президента України від 07.02.08 №109/2008 Дарницькою РДА за ІІ квартал 2014 року. | Указ Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 | До 04.07.2014 | Кобилковська Н.І. |
| Забезпечувати організацію проведення засідань постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян при Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації.  | Указ Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 | Відповідно до графіка (3-я середа місяця) | Кобилковська Н.І. |
| Проводити дні контролю, в рамках яких здійснювати виїзні перевірки стану виконання доручень, наданих головою КМДА та головою райдержадміністрації.  | Указ Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 та згідно з графіком проведення дня контролю | Щомісячнозгідно з графіком | Кобилковська Н.І. |
| Провести перевірки щодо організації роботи зі зверненнями громадян відповідно до вимог чинного законодавства у структурних підрозділах райдержадміністрації. | Указ Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 | Щомісячнозгідно з графіком | Кобилковська Н.І. |
| Забезпечувати технічне обслуговування, ремонт та модернізацію засобів обчислювальної техніки та комп'ютерного зв'язку, комп'ютерної мережі та оргтехніки в апараті райдержадміністрації. | Забезпечення діяльності структурних підрозділів райдержадміністрації | Постійно | Діденко В.Г. |
| Здійснювати технічний супровід офіційного веб-сайту Дарницької районної в м. Києві державної адміністрації. | Адміністрування веб-сайту | Постійно | Діденко В.Г. |
| Здійснювати супроводження автоматизованих системи, у т.ч. забезпечення моніторингу системи антивірусного захисту (ESET Remote Administrator Console) та оновлення ОС (Windows Update Services). | Забезпечення діяльності структурних підрозділів райдержадміністрації | Щоденно | Діденко В.Г. |
| Забезпечити проведення аналізу виконання індикативних показників обсягу доходів, доведених Дарницькому району м. Києва в розрізі джерел надходжень. | Відповідно до Положення про фінансове управління, Рішення міської ради «Про бюджет міста Києва на 2014 рік» від 04.02.2014№6/10152 | Щоденно,щомісячно  | Комишник Л.С. |
| Забезпечити складання та затвердження змін до паспортів бюджетних програм за програмами визначеними в бюджеті міста Києва на 2014 рік для Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації. | Рішення міської ради «Про бюджет міста Києва на 2014 рік» від 04.02.2014 №6/10152» | Протягом кварталу | Комишник Л.С. |
| Підготувати пояснювальну записку та аналітичні матеріали до звіту Дарницького району міста Києва за IІ квартал 2014 року та подати їх разом із звітом до Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). | Наказ ДКУ від 05.01.2011 № 2 | Липень | Комишник Л.С. |
| Скласти та здати у встановленому порядку Податковий звіт про використання коштів неприбутковими установами та організаціями до державної податкової інспекції у Дарницькому районі Головного управління Міндоходів у м.Києві. | Положення про фінансове управління Наказ ДПА України від 31.01.2011 № 56 | Липень | Комишник Л.С. |
| Скласти штатний розпис працівників апарату адміністрації та затвердити його в установленому порядку. | Постанова КМУ від 09.03.2006 № 268 | До 15.08.2014 | Тишинська Л.В. |
| Проводити роботу з організації підготовки та проведення позачергових виборів народних депутатів України.  | У разі прийняття відповідного рішення Верховною радою України, Закон України «Про вибори народних депутатів України» | Протягом кварталу | Тишинська Л.В.,Іванова Л.М.,Більська О.В.Дідус О.В. |
| Скласти та подати до відповідних органів квартальну та місячну звітність з фінансової та господарської діяльності адміністрації. | У відповідності до Положення про відділ | До15.07.201415.08.201415.09.2014 | Тишинська Л.В. |
| Організувати та провести періодичне поновлення персональних даних Реєстру виборців. | ст. 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців» | Щомісячно до 20 числа | Більська О.В.. |
| Забезпечити однакового застосування органами ведення Реєстру законодавства України про вибори та референдуми під час приймання та розгляду звернень громадян про тимчасову зміну місця голосування. | Постанова ЦВК «Про внесення змін до постанови Центральної виборчої комісії від 13.09.2012 № 893» від 22.09.2012 №1046 | Під час проведення виборів | Більська О.В. |
| Проводити приймання документів від ліквідованих підприємств, установ і організацій, які були зареєстровані у Дарницькому районі міста Києва на зберігання до архівного відділу, реєстрація фондів у книгах обліку. | Згідно з Положенням про архівний відділ, Правила обліку документів в архіві | По надходженню документів | Бандюгіна Н.П. |
| Проводити засідання експертної комісії. | Згідно з Положенням про архівний відділ | За потребою | Бандюгіна Н.П. |
| Проводити моніторинг обсягів реалізації промислової та високотехнологічної продукції підприємствами району.  | Постанова КМУ від 26.04.2003 №621 | Липень-вересень | Цісарук Т.І. |
| Підготувати характеристику та довідку про соціально-економічний розвиток району. | Доручення КМДА №050/04-286 від 17.01.2014 | 205.07.2014 | Цісарук Т.І. |
| Забезпечити підготовку інформації про рейтингову оцінку районних в м.Києві державних адміністрацій, аналіз та пропозиції щодо покращення ситуації в сферах, де показник нижче 5 місця. | Розпорядження Київської міської державної адміністрації від 11.03.2011 №346 (зі змінами та доповненнями) | Липень-вересень | Цісарук Т.І. |
| Звести інформацію по головним розпорядникам бюджетних коштів - статзвітність за формою № 1-торги (тендери). | Закон України “Про здійснення державних закупівель” | 05.07.2014 | Цісарук Т.І. |
| Забезпечувати моніторінг інноваційної діяльності та реалізації промисловими підприємствами району інноваційної продукції і впровадження прогресивних технологічних процесів. | ЗУ «Про інноваційну діяльність» ст.7 ч.3. | Липень-вересень | Цісарук Т.І. |
| Організувати та провести засідання Ради директорів підприємств, установ та організацій Дарницького району м. Києва. | Розпорядження РДА від 03.06.2011 №267 | Вересень | Цісарук Т.І. |
| Надати інформацію про виконання плану заходів щодо стимулювання міжрегіональної співпраці кооперації та інтеграції. | Розпорядження РДА від 21.09.2011 № 896-р | 05.07.2014 | Цісарук Т.І. |
| Підготувати проект розпорядження щодо збільшення переліку адміністративних послуг, які надаються в ЦНАП. | На виконання розпорядження КМУ від 16.05.14 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» | Протягом кварталу(у разі вимоги Міського дозвільного центру) | Ігнатенкова Н.І. |
| Підготувати інформацію для формування Єдиного державного порталу адміністративних послуг. | Постанова КМУ від 03.01.13 р. № 13 «Про порядок ведення Єдиного державного порталу адміністративних послуг» | Вересень | Ігнатенкова Н.І. |
| Забезпечувати отримання «Швидких послуг» за попереднім замовленням по телефону. | Впровадження інноваційних технологій в місті Києві | Постійно | Ігнатенкова Н.І. |
| Підготувати аналітичну інформацію щодо анкетування суб’єктів господарювання по відстеженню результативності роботи районного Дозвільного центру та Центру надання адміністративних послуг. | Наказ Держкомпідприємництва від 03.07.09р. №114Закон України від 06.09.2012№ 5203-VI «Про адміністративні послуги» | Вересень | Ігнатенкова Н.І. |
| Здійснювати заходи по забезпеченню виконання доручення Уряду щодо стабілізації ситуації на ринку продовольчих товарів, забезпечення доступності для населення товарів першої необхідності, недопущення необґрунтованого і безпідставного підвищення цін на них. | Доручення Уряду, п. 10 витягу з протоколу № 94 засідання Кабінету Міністрів України від 05.12.2012 | Щоп’ятниці | Остапенко С.О. |
| Проводити моніторинг роздрібних цін на основні продовольчі товари у продовольчій мережі та на ринках району. | Доручення КМДА від 25.010.2011р.№ 004-2807,Протокол доручень №1 від 19.01.2011р. КМДА «Про регулювання цін на основні продовольчі товари»  | ЩоденноЩодекадноЩомісячно до 29-го числаПостійно | Остапенко С.О. |
| Здійснювати заходи по залученню на споживчий ринок району товарних ресурсів шляхом проведення загальноміських і районних ярмарків за участі безпосередніх товаровиробників з регіонів України (підприємств переробної промисловості та фермерських господарств). | ст.23 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”Доручення Уряду (витяги з протоколів Кабінету Міністрів України від 23.05.11 №35, від 25.05.2011 №36, від 30.05.201 № 37) | Щосуботи згідно з затвердженим графіком | Остапенко С.О. |
| Організувати та прийняти участь у міському ярмарку з продажу товарів для школярів «Шкільний базар». | Доручення КМДА щодо підготовки та проведення щорічного міського ярмарку з продажу товарів для школярів, на вул. Хрещатик та на вул. Ревуцького  | Серпень | Остапенко С.О. |
| Провести інвентаризацію рекламних щитів на території району.  | Покращення санітарно-технічного стану та благоустрою території | Вересень | Онишко В.А. |
| Здійснювати роботу по запобіганню утворення та ліквідації несанкціонованих звалищ будівельного і побутового сміття на території району. | Правила благоустрою території у м. Києві  | Постійно | Онишко В.А. |
| Провести організаційну роботу по підготовці до проведення осіннього місячника з благоустрою. | Розпорядження Київської міської державної адміністрації та Даринцької райдержадміністрації | вересень | Онишко В.А. |
| Здійснювати демонтаж незаконно встановлених тимчасових споруд. | Правила благоустрою території у м. Києві, протокольні доручення голови КМДА  | Постійно | Онишко В.А. |
| Проводити засідання районної громадської комісії з житлових питань. | Прийняття та затвердження відповідних рішень по квартирних питаннях | 1 та 3 понеділок місяця | Романова С.М. |
| Проводити засідання комісії з оцінки вартості майна що знаходиться у власності громадянина та з проведення щорічного моніторингу сукупного доходу громадян, які перебувають на соціальному квартирному обліку. | Закон України «Про житловий фонд соціального призначення» | По мірі надходження заяв | Романова С.М. |
| Формувати списки громадян, які мають право на отримання житла із фонду соціального призначення та бажаючих придбати житлову площу за програмами: 50х50, 60х40, 70х30. | Закон України «Про житловий фонд соціального призначення»,Розпорядження КМДА «Про розподіл загальної площі квартир у жилих будинках» | Щовівторка,щочетверга | Романова С.М. |
| Здійснювати облік надходження в район жилої площі з квартирного управління в новобудовах, за рахунок поточного звільнення та з фонду соціального житла. | Розпорядження КМДА «Про розподіл загальної площі квартир у жилих будинках», Закону України «Про житловий фонд соціального призначення» | Постійно | Романова С.М. |
| Забезпечити житлом одну родину матері-героїні. | Забезпечення конституційних прав громадян на житло | До 28.07.2014 | Романова С.М. |
| Поліпшити житлові умови дитині-сироті. | Забезпечення конституційних прав громадян на житло | До 20.08.2014 | Романова С.М. |
| Забезпечити житлом двох інвалідів війни 1 групи, одного учасника бойових дій, що має поранення та інваліда війни, інтернаціоналіста. | Забезпечення конституційних прав громадян на житло | До 28.07.2014 | Романова С.М. |
| Організувати та провести заходи щодо відзначення в Дарницькому районі м. Києва Дня хрещення Київської Русі – України. | На виконання Указу Президента України від 21.01.2013 № 34/2013 «Питання організації та проведення заходів з відзначення в Україні 1025-річчя хрещення Київської Русі» | Липень  | Адаменко С.Г. Лузя Ю.К. |
| Проведення заходів до Дня Державного Прапора України та Дня незалежності України. | На виконання розпорядження КМУ від 19.06.2013 № 478-р «Про затвердження плану заходів з підготовки та відзначення 22-ї річниці незалежності України» | 23.08.2014-24.08.2014 | Адаменко С.Г. Лузя Ю.К. |
| Провести спільну нараду з головами ветеранських громадських організацій району, ОСН, керівниками структурних підрозділів щодо відзначення Дня партизанської слави. | ЗУ «Про об’єднання громадян». Указ Президента України № 1020/2001 від 30.10.2001 «Про День партизанської слави» | 08.09.2014 | Адаменко С.Г.  |
| Проведення в Дарницькому районі м. Києва Дня партизанської слави. | На виконання Указу Президента України № 1020/2001 від 30.10.2001 «Про День партизанської слави»  | 22.09.2014 | Адаменко С.Г.Лузя Ю.К.  |
| Провести нараду з головами органів самоорганізації населення району з проблемних питань їх діяльності. | ЗУ «Про об’єднання громадян» | Вересень | Адаменко С.Г.  |
| Проводити засідання Громадської ради при Дарницькій районній в м.Києві державній адміністрації. | ПостановаКМУ від 03.11.2010 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» | Щоквартально  | Адаменко С.Г.  |
| Забезпечити висвітлення діяльності районної влади на офіційному Веб-сайті Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації (darn.kievcity.gov.ua). | ЗУ від 23.09.1997 № 539/97–ВР «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації» | Постійно | Адаменко С.Г. Діденко В.Г. |
| Проведення Днів інформування населення. | На виконання Постанови КМУ від 03.11.2010 N 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» | Щоквартально  | Адаменко С.Г. |
| Здійснювати контролю за роботою комунальних підприємств та комунальних служб району по забезпеченню безперебійної роботи інженерного обладнання та належного санітарного стану житлових будинків. | Згідно з Положенням про управління | Постійно, протягом кварталу | Шумаков А.В. |
| Здійснювати цілеспрямовану роботу по проведенню житлової реформи у житловому господарстві. | Указ Президента від 19.10.1999 №1351/99 | Постійно | Шумаков В.А. |
| Проводити роботу щодо створення ОСББ в житлових будинках Дарницького району м. Києва. | Протокольні доручення Київської міської державної адміністрації | Протягом кварталу | Шумаков А.В. |
| Підготовка проекту Програми капітального ремонту, заміни та модернізації ліфтів житлового фонду Дарницького району м. Києва. | Розпорядження КМДА | Протягом кварталу  | Шумаков А.В. |
| Здійснювати контроль за станом експлуатації та утримання житлового фонду незалежно від форм власності. | Згідно з Положенням про управління | Постійно | Шумаков В.А. |
| Проводити роботу щодо впровадження у Дарницькому районі м. Києві технології роздільного збирання твердих побутових відходів. | Згідно з дорученням Київської міської державної адміністрації | Протягом кварталу | Шумаков В.А. |
| Здійснювати забезпечення реалізації Програми економічного та соціального розвитку м. Києва на 2014 рік по об’єктах, де Дарницька райдержадміністрація м. Києва виступає замовником.  | Відповідно до Положення про відділ будівництва, архітектури та землекористування | Протягом кварталу | Галіневська О.В. |
| Координувати будівництво об’єктів передбачених Програмою економічного та соціального розвитку м. Києва. | Відповідно до Програми економічного та соціального розвитку м. Києва на 2014 рік на виконання ст.25 ЗУ “Про столицю України – місто-герой Київ”, “Про місцеві державні адміністрації”, ЗУ “Про державну службу” | Протягом кварталу | Галіневська О.В. |
| Координувати забезпечення виконання Програми житлового будівництва по місту Києву на 2014 р.  | Ст.25 ЗУ “Про столицю України – місто-герой Київ”, ЗУ “Про місцеві державні адміністрації” та ЗУ “Про державну службу” | Протягом кварталу | Галіневська О.В. |
| Здійснювати контроль за виконанням гарантійних зобов’язань на об’єктах новобудовах району протягом гарантійного терміну обслуговування. | ЗУ “Про місцеві державні адміністрації” та ЗУ “Про державну службу” | Протягом кварталу | Галіневська О.В. |
| Забезпечувати виконання Програми розвитку транспортного комплексу м. Києва на 2014 рік. | Поліпшення транспортного обслуговування | Протягом кварталу | Галіневська О.В. |
| Спільно з КМД ВАТ “Укртелеком” вирішувати питання своєчасного введення в дію телефонних мереж в районах новобудов. | Забезпечення мешканців району телефонним зв’язком  | Протягом кварталу | Галіневська О.В. |
| Координувати встановлення телефонів інвалідам та ветеранам Великої Вітчизняної війни. | Забезпечення ветеранів та інвалідів ВВВ телефонним зв’язком | Протягом кварталу | Галіневська О.В. |
| Забезпечити проведення засідань конкурсної комісії Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації на право оренди майна територіальної громади міста Києва. | Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затверджене рішенням Київської міської ради від 22.09.2011 № 34/6250 | Постійно | Калашник М.В. |
| Контролювати перерахування до бюджету м. Києва встановлених відрахувань від отриманої орендної плати. | Бюджет міста Києва | Постійно | Калашник М.В. |
| Завершити реорганізацію комунального підприємства «Агентство по залученню інвестицій» Дарницького району м. Києва.  | Рішення Київської міської ради від 06.10.2011 № 201/6417 «Про деякі питання діяльності комунальних підприємств та установ, які належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва та передаються до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації» | Протягом кварталу | Калашник М.В. |
| Забезпечити організацію та проведення засідань балансової комісії. | Розпорядження КМДА від 19.02.03 № 237 «Про питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва» | Серпень | Калашник М.В. |
| Забезпечити роботу комісії з питань приймання відомчого житлового фонду в комунальну власність територіальної громади міста Києва. | Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) від 23.11.2012 № 2100 «Про утворення комісії виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) з питань приймання відомчого житлового фонду в комунальну власність територіальної громади міста Києва» | Постійно | Калашник М.В. |
| Провести детальний аналіз фінансових результатів діяльності підприємств, переданих до сфери управління. | Розпорядження КМДА від 19.02.03 № 237 «Про питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва»  | Липень-серпень | Калашник М.В. |
| Проводити обстеження суб'єктів підприємницької діяльності щодо виконання правил з охорони праці. | Стаття 34 Закону України «Про охорону праці» від 14.10.1992 року N 2694-XII | Липень-вересень | Бедратий В.М. |
| Брати участь у складі комісій по розслідуванню нещасних випадків виробничого травматизму. | Постанова Кабінету Міністрів України від 30.11.2011 року № 1232  | У разі настання нещасного випадку | Бедратий В.М. |
| Підготувати екологічний паспорт Дарницького району за 2013 р. | відповідно до положення про сектор, Закону України «Про охорону навколишнього середовища» | До 10.07.2014 | Марченко Л.В. |
| Розглядати поточні плани з охорони навколишнього природного середовища підприємств, установ та організацій району. | Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища» | Протягом кварталу  | Марченко Л.В.. |
| Провести технічну інвентаризацію захисних споруд цивільного захисту, які перебувають у сфері управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації. | Удосконалення районної ланки територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту | Протягом кварталу | Демірський М.І. |
| Розробити та здійснити комплекс організаційних і практичних заходів щодо запобігання надзвичайним ситуаціям під час льодоходу, повені та паводків, виникненню пожеж у лісах та лісопаркових масивах, періоду та нещасним випадкам з людьми на водних об'єктах. | Удосконалення районної ланки територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту | Протягом кварталу | Демірський М.І. |
| Взяти участь в Міжнародному виставковому форумі «Технології захисту - 2014». | Удосконалення районної ланки територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту | Вересень | Демірський М.І. |
| Брати участь в організації проведення навчання (тренування) з органами управління та силами цивільного захисту районних ланок територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту міста Києва щодо виконання завдань під час аварійної ситуації на транспорті (на базі Дарницького району) | Участь в заходах, які проводяться Департаментом міського благоустрою та збереження природного середовища Київської державної адміністрації | Липень | Демірський М.І. |
| Взяти участь в навчанні (тренуванні) з органами управління та силами цивільного захисту територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту щодо виконання завдань під час аварійної ситуації на хімічно небезпечному об’єкті (на базі Подільського району). | Участь в заходах, які проводяться Департаментом міського благоустрою та збереження природного середовища Київської державної адміністрації | Вересень | Демірський М. І |
| Надати до Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності міста Києва затверджених у встановленому порядку узагальнених заявок на підготовку командно-начальницького складу цивільного захисту і фахівців від підприємств, установ та організацій державної форми власності, а також об’єктів, які мають категорію з цивільного захисту. | Заходи, які проводяться управлінням з питань надзвичайних ситуацій | Вересень | Демірський М.І. |
| Проводити наради з директорами загальноосвітніх навчальних закладів. | Закон України «Про освіту», розпоряджень КМДА, Дарницької РДА; Програма «Освіта Києва 2011-2015 р.р.» | щомісячно | Списовська Є.І. |
| Провести наради-семінари заступників директорів з виховної роботи. | На виконання законів України “Про освіту”, „Про загальну середню освіту” , “Про позашкільну освіту” інших нормативно-правових актів з питань виховання учнів | 09.09.2014 | Списовська Є.І. |
| Провести наради завідувачів ДНЗ та директорів ШДС. | На виконання закону України «Про дошкільну освіту», Інструкції з організації харчування дітей в дошкільних навчальних закладах, Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, розпорядження КМДА про підготовку закладів до нового навчального року | 17.07.201421.08.201418.09.2014 | Списовська Є.І. |
| Скласти статистичний звіт про набір учнів до 1 та 10 класів ЗНЗ району. | На виконання Закону України «Про загальну середню освіту» | 04.07.201408.08.201428.08.2014 | Списовська Є.І. |
| Провести перевірку готовності навчальних закладів району до нового 2014-2015 навчального року. | ЗУ "Про охорону праці", "Про пожежну безпеку", "Про дорожній рух", Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в закладах освіти | Липень- серпень  | Списовська Є.І. |
| Провести місячник правил дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!». | План спільних заходів роботи ВДАІ УДАІ України в м. Києві та ГУОН | 20.08.2014-20.09.2014 | Списовська Є.І. |
| Організувати роботу в ЗНЗ по обліку дітей та підлітків шкільного віку в мікрорайонах району. | На виконання Інструкції про обліку дітей та підлітків шкільного віку  | До 25.08.2014 | Списовська Є.І. |
| Провести організаційні заходи щодо участі делегації району у Міжнародному навчально-оздоровчому зборі лідерів учнівського самоврядування. | На виконання розпорядження КМДА | Серпнь | Списовська Є.І. |
| Затвердити акти (паспорти) готовності навчальних закладів до нового навчального року. | Відповідно до Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в закладах освіти | До 31.08.2014 | Списовська Є.І. |
| Відкриття дошкільного навчального закладу на житловому масиві «Осокорики Північні» на 160 місць | Програма соціально-економічного розвитку | Вересень - жовтень | Списовська Є.І. |
| Провести серпневу конференцію освітян району та фестиваль - виставку «Освіта Дарниці-2014» | На виконання Закону України «Про середню освіти» | Серпень | Списовська Є.І. |
| Провести урочисті заходи з нагоди відзначення Дня знань. | На виконання Закону України «Про освіту», “Про загальну середню освіту, «Про дошкільну освіту»” | 01.09.2014 | Списовська Є.І. |
| Провести районний туристсько-краєзнавчий зліт школярів, присвячений Всесвітньому дню туризму та річниці визволення Дарниці від фашистів. | На виконання Державної цільової соціальної програми “Молодь України” на 2009-2015 роки | 27.09.2014 | Списовська Є.І. |
| Забезпечення проведення аналізу показників стану здоров’я населення району за підсумками І півріччя 2014 року та організації оперативного реагування на зміни моніторингу в цій частині. | Для координації діяльності районного управління охорони здоров’я, коригування і прийняття рішень за розділами діяльності відділу охорони здоров’я  | До30.08.2014  | Грицишин Л.М. |
| Забезпечити моніторинг діяльності Центрів ПМСД та КДЦ. | Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) від 10.01.2011 №4 «Про впровадження пілотного проекту по реорганізації засад первинної медико – санітарної допомоги в місті Києві», Закону України від 07.07.2011 №3612-VI «Про порядок проведення реформування системи охорони здоров’я у Вінницькій, Дніпропетровській, Донецькій областях та місті Києві» | Протягом кварталу | Грицишин Л.М. |
| Забезпечити контроль за впровадженням Пілотного проекту по реорганізації засад первинної медико-санітарної допомоги в місті Києві на базі ЛПЗ Дарницького району. | На виконання розпорядження КМДА від 10.01.2011 № 4 “Про впровадження пілотного проекту по реорганізації засад первинної медико-санітарної допомоги в м.Києві”  | Протягом кварталу | Грицишин Л.М.  |
| Взяття активної участі у підготовці та проведенні районних оздоровчих акцій, приурочених до Всесвітнього дня серця, Дня боротьби з гіпертонією, Дня контролю артеріального тиску. | З метою виконання Комплексної програми “Здоров’я киян”, Указу Президента України від 06.12.2005 року № 1694 "Про невідкладні заходи щодо реформування системи охорони здоров'я" | Протягом кварталу | Грицишин Л.М. |
| Організовувати роботу комісії з питань надання матеріальної допомоги та житлових субсидій. | Постанова КМУ від 22.09.1997 р. № 1050, положення про комісію | Щочетверга | Соя Т.М. |
| Призначати субсидії на придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива готівкою та контролювати їх фінансування та виплату. | Постанова КМУ №1793від 27.12.2001 р. | Щоденно | Соя Т. М. |
| Проводити роботу по призначенню допомоги громадянам пільгових категорій. | Постанова КМУ від 02.08.2000р. №1192,ЗУ "Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам" | Щоденно | Соя Т. М. |
| Здійснювати виплату адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим багатодітним сім’ям району, малозабезпеченим одиноким матерям на неповнолітніх дітей віком до 16 років, малозабезпеченим багатодітним сім’ям району та одиноким матерям та отримувачам допомоги по догляду за дитиною до 3-х років. | Соціальний захист отримувачів зазначених допомог | Щомісячно | Соя Т. М. |
| Складати реєстри отримувачів пільг, відомості щодо розміру нарахування пільг для підприємств та організацій, щодо надають житлово-комунальні послуги, послуги зв’язку і передавати їх місцевим фінансовим органом. | Постанова КМУ № 20 від 11.01.2005р. | Щомісячнодо 5 числа | Соя Т. М. |
| Призначати субсидії на оплату житлово-комунальних послуг та контролювати їх виконання. | Забезпечення соціального захисту малозабезпечених громадян шляхом надання субсидій. | Щоденно | Соя Т. М. |
| Здійснювати в установленому порядку видачу направлень на протезно-ортопедичні та технічні засоби реабілітації, засоби пересування (коляски) пенсіонерам, та інвалідам. | На виконання Постанови КМУвід 05 квітня 2012 р. № 321 | При зверненні громадян |  Соя Т. М. |
| Проводити перевірки підприємств, установ та організацій щодо дотримання ними законодавства про працю. | КЗпП України, Закони України “Про підприємства в Україні”, “Про оплату праці” інші нормативні акти | Щомісячно | Соя Т. М. |
| Проводити обстеження матеріально-побутових умов проживання сім’ї для визначення складу та ступеня нужденності сім’ї, що звернулася для призначення соціальної допомоги. | Положення про соціального інспектора затвердженого Постановою КМУ від 25.08.2004р. №1098 | Щоденно | Соя Т. М. |
| Здійснювати контроль за цільовим використанням допомоги при народженні дитини, виплаченої як незастрахованим особам через органи соціального захисту населення. | Положення про соціального інспектора затвердженого Постановою КМУ від 25.08.2004р. №1098 | Постійно | Соя Т. М. |
| Проводити збір реєстраційних даних для оформлення «Картки киянина», замовлення та видача карток. | Розпорядження КМДА № 1670 від 14.09.2011 | Щоденно | Соя Т. М. |
| Проведити засідання опікунської ради. | Розпорядження Дарницької райдержадміністрації від 01.02.2010 № 41 «Про внесення змін до розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 14.01.2009 № 6 «Про затвердження Положення про опікунську раду та складу опікунської ради ДРДА». | щомісячно | Соя Т.М.,  |
| Забезпечувати надання санаторно-курортних путівок інвалідам, ветеранам війни, особам, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, відповідно до чинного законодавства. | Постанова КМУ від 22.лютого 2006 №187 | Постійно | Соя Т.М. |
| Здійснювати відповідну роботу з питань щодо проходження громадянами альтернативної (невійськової) служби. | Закон України “Про альтернативну (невійськову) службу” | В разі необхідності | Соя Т. М. |
| Організовувати безкоштовне харчування для малозабезпечених громадян. | Розпорядження КМДА від 25.03.2005р. № 427 | Щоденно | Соя Т. М.Стешук В.М. |
| Забезпечити підготовку та організацію культурно-масових заходів для юних та дорослих мешканців Дарницького району до державних, релігійних та професійних свят. | Відповідно до Положення про Управління та з метою забезпечення змістовного дозвілля мешканців району | Протягом кварталу | Лузя Ю.К. |
| Організувати проведення циклу заходів в районі до Року Т.Г.Шевченка. | Доручення Київської міської державної адміністрації від 25.12.2013 № 101/6405 відповідно до Указу Президента України від 11.04.2012 № 257 «Про додаткові заходи з підготовки та відзначення 200-річчя від дня народження Тараса Шевченка» | Протягом кварталу | Лузя Ю.К. |
| Забезпечити проведення засідань Рад трудових колективів клубних закладів ПК «Дарниця», КМЦ з питання: «Робота по набору учасників до гуртків закладів культури на 2014 – 2015 навчальний рік».  | Згідно з «Положенням про надання послуг закладами культури» | Серпень | Лузя Ю.К. |
| Організувати проведення виставки творчих робіт учнів Дитячої художньої школи №11 та художніх відділень Дитячих шкіл мистецтв №4, № 9 на тему: «Спогади про літо».  | З метою сприяння творчому розвитку учнів | Вересень | Лузя Ю.К. |
| Затвердити склад атестаційний комісії та узгодити план роботи з підготовки працівників шкіл мистецької освіти до атестації у 2015 року. | З метою забезпечення щорічної атестації педагогічних працівників | Вересень | Лузя Ю.К.керівники закладів культури |
| Забезпечити виконання ремонтних та планово – ремонтних робіт з підготовки закладів культури до роботи в осінньо-зимових період 2014/2015. | З метою забезпечення безпечної безперебійної роботи закладів культури в осінньо-зимовий період 2014/2015 | Серпень - вересень | Лузя Ю.К.,керівники закладів культури |
| Провести цикл заходів До Дня Івана Купала «Візерунки літніх барв». | З метою відзначення народного свята, залучення молоді до відродження, популяризації народних традицій та організації дозвілля мешканців району | 07.07.2014 | Лузя Ю.К. |
| Організувати та провести цикл заходів до Дня родини «Міцна родина – славна Україна» | З метою виховання шанобливого ставлення до сім`ї, до батьків | 08.07.2014 | Лузя Ю.К. |
| До Дня ухвали Декларації про суверенітет Українипровести цикл заходів «Декларація про суверенітет України – відродження національної ідеї».  | З метою відзначення державного свята, виховання патріотизму та любові до країни | 16.07.2014 | Лузя Ю.К. |
| Організувати та провести музичне свято для молоді з обмеженими можливостями «Молодим скрізь у нас дорога». | З метою залучення до соціального середовища | 19.07.2014  | Лузя Ю.К.,Смирнов С.Л. |
| Провести літературно-музичний вечір до річниці з дня смерті В.Висоцького «Я гітару настрою» для членів клубу «Дарницьке джерело». | З метою вшанування пам`яті актора, поета сучасності | 24.07.2014 | Лузя Ю.К. |
| Організувати проведення циклу заходів до 85 – річчя з дня народження В.Шукшина«Калини червоної світла печаль».  | З метою вшанування пам`яті російського радянського письменника, кінорежисера, актора | 25.07.2014 | Лузя Ю.К. |
| Забезпечити проведення циклу заходів до Дня хрещення Київської Русі «Духовного причастя світлий шлях». | З метою відзначення християнського свята | 28.07.2014 | Лузя Ю.К. |
| Організувати проведення заходів до 165 – річчя з дня народження письменниціО. Пчілки:«Олена Пчілка – то є Україна, її душа - у Лесиних очах». | З метою відзначення творчого спадку та вшанування пам`яті української письменниці, драматурга, публіциста, громадської і культурної діячки, перекладачки, етнографа, члена-кореспондента Всеукраїнської академії наук | 29.07.2014 | Лузя Ю.К. |
| Організувати та провести цикл заходів на тему «Провісник правди» присвячених 195 – річчю з дня народження П.Куліша. | З метою вшанування пам`яті великого українського письменника, поета, драматурга, фольклориста, етнографа, мовознавця, перекладача, критика, редактора, видавця.  | 07.08.2014 | Лузя Ю.К. |
| Організувати цикл святкових заходів «Солодке літнє свято Спас!».  | З метою відзначеннявідродження українськихнародних традицій | 19.08.2014 | Лузя Ю.К. |
| Забезпечити проведення циклу заходів «Патріарх української літератури» до відзначення 90 – річчя з дня народження П.Загребельного | З метою відзначення творчого спадку та вшанування пам`яті українського письменника, Героя України, лауреата Державної премії СРСР, Шевченківської премії | 25.08.2014 | Лузя Ю.К.  |
| Організувати проведення циклу заходів «Зоряна доля Довженка» до 120 – річчя від дня народження письменника. | З метою відзначення творчого спадку та вшанування пам`яті українського та радянського письменника, кінорежисера, кінодраматурга, художника, класика світового кінематографу | 29.08.2014 | Лузя Ю.К. |
| Організувати цикл заходів «Великий співець України» до 245 – річчя з дня народження І.П.Котляревського**.** | З метою вшанування пам`яті великого українського письменника, поета, драматурга, зачинателя сучасної української літератури, громадського діяча | 09.09.2014 | Лузя Ю.К. |
| Організувати та провести цикл заходів «Маестро ласкою Божою» присвячених150 – річчя від дня народження М.Коцюбинського.  | З метою вшанування пам`яті українського письменника, громадського діяча, голови Просвіти в Чернігові, одного з організаторів Братства тарасівців | 17.09.14 | Лузя Ю.К. |
| Забезпечити проведення циклу заходів до Дня партизанської слави.  | На виконання Указу Президента України№ 1020/2001 від 30.10.2001 та з метою залучення молоді до вивчення історії рідного краю | 22.09.2014 | Лузя Ю.К., Списовська Є.І.,Смирнов С.Л., |
| Організувати проведення циклу заходів присчених Дню визволення Дарниці від німецько – фашистських загарбників.  | З метою виховання у молоді почуття патріотизму, поваги та вдячності ветеранам Великої Вітчизняної війни за їх ратні і трудові подвиги у боротьбі з фашизмом | 29.09.2014 | Лузя Ю.К.,Списовська Є.І. |
| До Дня пам’яті жертв Бабиного Яру забезпечити проведення циклу заходів «Бабин Яр: трагедія та пам’ять». | З метою вшанування пам`яті загиблих | 29.09.2014 | Лузя Ю.К. |
| Організувати проведення заходів до Всеукраїнського дня бібліотек «Свято хранителів мудрості». | На виконання Указу Президента України № 471/98 від 14.05.1998 та з метою популяризації професії бібліотекаря | 30.09.2014 | Лузя Ю.К.,завідуючі бібліотеками,керівники закладів культури |
| Забезпечити проведення циклу заходів на тему «Нема скарбів, дорожчих за освіту»до Дня знань. | З метою відзначення початку нового 2014 – 2015 навчального року | 01.09.2014 | Лузя Ю.К. |
| Здійснювати методичне супроводження єдиної мережі консультативних пунктів та інформаційно - ресурсних центрів з питань насильства «Безпечна Дарниця». | ЗУ «Про звернення громадян» від 2.10.1996 №393/96-ВР, «Про попередження насильства у сім’ї» від 15.11.2001 № 2789-III, Постанова КМУ № 616 від 26.04.2004 року «Про порядок розгляду заяв та повідомлень про вчинення насильства у сім’ї або реальну його загрозу» | Постійно | Бураков В.В. |
| Організувати виїзне оздоровлення дітей пільгових категорій району. | ЗУ від 04.09.2008 № 375-VI «Про оздоровлення та відпочинок дітей», рішення Київської міської ради «Про затвердження Програми оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва на 2009 – 2013 рр.». | Протягом кварталу (за наявності путівок) | Бураков В.В. |
| Реалізувати соціальні програми «Центр відновних практик», з метою подолання сімейного неблагополуччя, вирішення конфліктних ситуацій в сім’ї, профілактика правопорушень серед дітей та молоді. | ЗУ «Про попередження насильства в сім’ї» від 15.11.2001 № 2789-III, Рішення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 20.09.2012 № 5/8289 «Про затвердження Міської цільової програми підтримки сім’ї та молоді на 2012-2016 рік» | Протягом кварталу  | Бураков В.В.. |
| Впроваджувати трирівневу модель профілактики правопорушень серед молоді. | ЗУ «Про попередження насильства в сім’ї» від 15.11.2001 № 2789-III, Рішення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 20.09.2012 № 5/8289 «Про затвердження Міської цільової програми підтримки сім’ї та молоді на 2012-2016 рік» | Протягом кварталу | Бураков В.В. |
| Провести засідання Координаційної ради по роботі з сім’ями Дарницького району м. Києва, які опинилися в складних життєвих обставинах. | Спільний наказ №1983/388/452/221/556/596/106 від 14.06.2006 року Міністерства України у справах сім’ї, молоді та спорту, Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства освіти і науки України, Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства транспорту та зв’язку України, Міністерства внутрішніх справ, Державного департаменту України з питань виконання покарань «Про затвердження Порядку взаємодії суб’єктів соціальної роботи з сім’ями, які опинилися у складних життєвих обставинах» | 08.07.201412.08.201409.09.2014 | Бураков В.В. |
| Організувати та провести соціально-спортивний марафон з олімпійських видів спорту до Дня Незалежності. | Закон України № 1453-ІІІ від 10.02.2000 рік „Про фізичну культуру та спорт”, Цільова комплексна програма „Фізичне виховання – здоров’я нації ”, Рішення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 28.04.2011 № 159/5546 «Про затвердження міської цільової програми «Київ спортивний: на 2011-2015 роки» пропаганда здорового способу життя, розвиток фізичної культури та спорту в районі. | 18.08.2014-25.08.2014  | Бураков В.В. |
| Організувати та провести соціально-спортивний марафон з олімпійських видів спорту до Дня Фізичної культури та спорту. | Закон України № 1453-ІІІ від 10.02.2000 рік „Про фізичну культуру та спорт”, Цільова комплексна програма „Фізичне виховання – здоров’я нації ”, Рішення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 28.04.2011 № 159/5546 «Про затвердження міської цільової програми «Київ спортивний: на 2011-2015 роки» пропаганда здорового способу життя, розвиток фізичної культури та спорту в районі. | 01.09.2014-07.09.2014  | Бураков В.В. |
| Здійснювати координацію заходів у районі щодо соціально-правового захисту дітей, запобігання бездоглядності, попередження правопорушень в дитячому середовищі. | ЗУ „Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей” | Протягом кварталу | Ткаченко О.В. |
| Організовувати та проводити засідання Комісії з питань захисту прав дитини Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації. | Постанова КМУ № 866 „Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини” | 2, 4 четвер місяця | Ткаченко О.В.Смирнов С.Л. |
| Провести круглий стіл за участю батьків-вихователів ДБСТ Дарницького району, БО “Фонд “Асперн” та структурних підрозділів райдержадміністрації. | На виконання Закону України “Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей” | Вересень | Ткаченко О.В. |
| Здійснювати заходи щодо створення та підтримки дитячих будинків сімейного типу, укомплектування їх вихованцями. | Постанова КМУ- „Про затвердження положення про дитячий будинок сімейного типу” від 26.04.2002 № 564  | Постійно | Ткаченко О.В. |
| Провести святковий захід до Дня усиновлення.  | На виконання Указу Президента України від 27.11.2008 № 1088 | Вересень | Ткаченко О.В. |
| Проводити оперативно-профілактичні рейди „Діти вулиці”. | На виконання спільного наказу ССД КМДА та ВКМСД | 2 рази на місяць(згідно з графікомміської ССД**)** | Ткаченко О.В. структурні підрозділи РДА, відділ кримінальної міліції у справах дітей Дарницького РУ ГУ МВС України у м.Києві |
| Провести рейд “Урок” в рамках Всеукраїнського заходу “Урок”. | На виконання наказу Мінсоцполітики | 04.09.2014-12.09.2014 | Ткаченко О.В.Списовська Є.І. |
| Здійснити перевірку умов проживання, дотримання прав дітей в Центрі соціально-психологічної реабілітації для дітей Дарницького району м. Києва | На виконання розпорядження ДРДА від 30.05.2007 № 552 | Липень, вересень  | Ткаченко О.В. |
| Проводити відповідну роботу з дітьми та сім’ями, які потрапили в складні життєві обставини, вести облік таких дітей відповідно до чинного законодавства.  | Наказ Міністерства України у справах сім’ї, молоді та спорту від 29.07.09 № 2669Наказ Міністерства від 25.04.08. № 1795 «Про затвердження Порядку здійснення соціального супроводу центрами соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді сімей та осіб, які опинилися у складних життєвих обставинах» | Постійно  | Ткаченко О.В.,Бураков В.В.,Смирнов С.Л. |
| Здійснювати соціальне супроводження прийомних сімей та дитячих будинків сімейного типу Дарницького району. | Постанова КМУ від 26.04.2002№ 564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу»  | Протягом кварталу(за окремим графіком) | Смирнов С.Л.,Ткаченко О.В. |
| Проводити заходи, спрямовані на повернення у суспільство громадян, які засуджені до покарань, не пов’язаних з позбавленням волі, їх соціальна адаптація та реабілітація (відділ кримінально-виконавчої інспекції Дарницького району). | ЗУ «Про соціальні послуги», «Про соціальну адаптацію осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк» | Протягом кварталу(за окремим графіком) | Смирнов С.Л. |
| Організувати навчально-виховний процес та дозвілля вихованців клубів по роботі з дітьми, молоддю та сім’ями за місцем проживання. | Закон України «Про позашкільну освіту», Статут Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання. | Протягом кварталу | Смирнов С.Л. |
| Реалізовувати соціальну програму «Ближче до людей». | З метою поінформованості мешканців району про діяльність Центру | Травень - червень | Смирнов С.Л. |
| Проводити відкриті заходи в клубах за місцем проживання, в рамках участі в огляді – конкурсі «Кращий клуб за місцем проживання». | Відповідно до календарного плану Центру по роботі з дітьми та молоддю за місцем проживання  | Протягом кварталу(за окремим графіком) | Смирнов С.Л. |
| Проводити клуб спілкування для батьків, які виховують дітей та молодь з функціональними обмеженнями «Порада, злагода, любов». | З метою надання методичної допомоги батькам, які виховують дітей та молодь з функціональними обмеженнями. | Протягом кварталу,1 раз на місяць | Смирнов С.Л. |
| Організувати та провести до Дня знань святковий захід за участю ГО «Молодість» для дітей з числа сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах | З метою організації змістовного дозвілля, привітання дітей пільгових категорій-клієнтів Центру зі святом  | 05.09.2014 | Смирнов С.Л. |
| Провести презентацію роботи клубів - «Дні відкритих дверей» в клубах за місцем проживання: «Наш клуб Вам двері відкриває і знову зустріч призначає!». | Відповідно до календарного плану ЦМП, з метою популяризації позашкільної освіти серед дітей та молоді району | 08-20.09.14(відповідно до графіка) | Смирнов С.Л. |
| Організувати проведення вікторини знавців правил дорожнього руху серед вихованців клубів за місцем проживання «Мій друг – дорожній рух». | Відповідно до календарного плану ЦМП, з метою закріплення правил дорожнього руху | 25.09.2014 | Смирнов С.Л. |

**Керівник апарату Р.В. Лелюк**